

# 沈阳体育学院文件

沈体院发〔2019〕4号

---

## 关于开展2019年寒假前 安全大检查的通知

各部门、各单位：

2019年寒假将至，为确保学校假期安全稳定，根据学校总体安排，1月11日至18日开展全校安全大检查，现将有关要求通知如下。

### 一、检查方式、时间

#### （一）检查方式

各部门（单位）自检自查、相关部门（单位）联合检查相结合的方式。

#### （二）检查时间

1. 自检自查：2019年1月11日至15日
2. 联合检查：2019年1月16日至18日

### 二、检查内容

#### （一）自检自查内容

1. 办公用房内各类设施是否存在安全隐患；电气线路是否存在老化、私接乱拉及超负荷运行等情况。
2. 辖区内消防应急指示灯、应急疏散标识待用状态是否

正常；应急疏散通道是否畅通；安全出口是否可以正常开启和使用。

3. 辖区内的消火栓柜体、

灭火器箱外观是否完好，内部物品是否齐全。

4. 假期房间内贵重物品、重要设备是否做好封存及保管预案。

5. 各部门（单位）是否在寒假前开展安全教育宣传工作。

6. 实验室管理中心是否对相关实验室、实验药品库以及实验仪器进行安全检查；实验室无人期间实验药品和危险化学品是否有安全存放措施；假期是否有实验工作，是否有安全措施、安全预案、实验记录。

7. 水源地、变电所、泵房、电梯等重点部位管理制度是否健全；是否按照行业要求和规范开展工作；是否有工作记录、巡查记录；作业人员是否取得相关上岗资格，是否针对寒假制定各重点部位工作方案。

8. 学生生活区是否进行假前关于食品、消防、治安等方面的综合性检查；是否有假期的工作预案；学生离校后学生公寓所辖区域是否存在墙壁电未断、私接电源、电源线裸露、插排串联过多、室内大量堆放杂物等安全隐患；学生公寓限电装置运行是否正常。

9. 校舍、教学设施器材管理部门要组织检查是否存在危房、教学设施器材老化等隐患；是否采取了安全措施，确保校舍、教学设施器材假期使用安全。

10. 寒假前学校网络设备是否进行安全检查；假期网络安全管理组织、制度、安全预案是否健全；网络信息是否存在安全隐患。

## （二）联合检查内容

由保卫处、党政办公室（外事办）、学生工作部、后勤保障中心组成联合安全检查工作组，对各单位（部门）安全

情况进行检查。

### 三、工作要求

#### （一）高度重视，认真组织

各部门（单位）高度重视安全检查工作，增强安全检查工作的责任感和紧迫感，全面细致的对所辖区域进行各项安全检查，做到守土有责、守土负责、守土尽责。

#### （二）全面实施，扎实落实

1.各单位（部门）对自检自查中发现问题要坚决做到不打折扣、不留死角、不走过场。对发现的问题及时整改，不能整改的问题要向相关部门报告。

2.各部门（单位）要明确办公用房数量、名称、房间安全负责人，做好台账统计。

3.各单位（部门）要认真填写完成《自检自查报告》、《沈阳体育学院办公用房及房间安全负责人统计表》，并经本部门（单位）主要负责人签字加盖公章后，于2019年1月15日15:00前，交保卫处消防安全科赵昕宇，同时提交电子版。

#### （三）迅速反应，积极整改

收到《安全隐患通知单》的部门（单位），要从快从严进行整改，于2019年1月18日15:00前，将《整改报告》配以整改后照片纸质版交保卫处消防安全科赵昕宇，同时提交电子版。

附件：《沈阳体育学院办公用房安全负责人统计表》

沈阳体育学院

2019年1月8日

---

沈阳体育学院党政办公室

2019年1月8日印发